

**ALLEGATO A)**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CENTRI  
RICREATIVI ESTIVI (C.R.E.) 2012**

**VERBALE**

L'anno duemilatredici addì 17 del mese di aprile 2013 alle ore 9.55. in Villafranca Padovana presso la Sede Municipale in Piazza Marconi, 6, si è riunita la Commissione nominata dal Responsabile dell'Area I<sup>^</sup> per la valutazione delle offerte per l'affidamento della gestione del servizio C.R.E. 2013 mediante procedura aperta, secondo quanto contenuto nel Decreto L.vo 163/2006, art 20, comma 1 allegato II B numero di riferimento CPV 96, per l'individuazione del soggetto che realizzi le attività senza alcun contributo economico del Comune, ammettendo a partecipare alla selezione Associazioni, Imprese e Cooperative che operino nel settore educativo, sportivo, ricreativo e culturale; Detta Commissione nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Area I. n. 40 del 16.04.2013 risulta così composta:

- " Ugo Coletti - Responsabile Area I<sup>^</sup> - Presidente
- " Moretti Michela – Istruttore Amministrativo Servizi Finanziari - Componente
- " Gretel Paccagnella - Istruttore Amministrativo Affari Generali - Componente con funzioni di Segretario della Commissione.

Il Presidente dà inizio alle operazioni dando atto che non sono presenti rappresentanti delle Associazioni che hanno presentato istanza di partecipazione.

Il Presidente precisa che per l'affidamento in oggetto ci si è avvalsi della procedura aperta e che si è provveduto pertanto alla pubblicizzazione del bando attraverso Avviso Pubblico, che recitava testualmente "I soggetti partecipanti dovranno far pervenire al Comune di Villafranca Padovana - Piazza Marconi, 6 - 35010 Villafranca Padovana, a mezzo raccomandata, agenzia autorizzata o a mano, un plico controfirmato sui lembi, che dovrà riportare all'esterno il mittente e la dicitura "NON APRIRE - Procedura aperta per l'affidamento dei Centri Ricreativi estivi anno 2012" entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16 aprile 2013. Resterà esclusa qualsiasi successiva offerta." La Commissione pertanto verifica che entro tale termine e nel rispetto delle suddette indicazioni sono pervenute le seguenti offerte:

- Experimenta Coop. Soc. Onlus prot. 4569 del 16/4/2013
- S.S.D. Agensport arl prot. 4570 del 16/4/2013
- Jump! A.S.D. prot. 4571 del 16/4/2013

La Commissione procede poi all'apertura delle buste e alla verifica che queste contengano, come previsto dall' Avviso, pena l'esclusione della gara, quanto segue:

1.. DOCUMENTAZIONE in busta chiusa "1" che deve contenere oltre alla ragione sociale, sede, indirizzo, indirizzo fiscale, legale rappresentante, partita IVA, telefono, fax, e-mail, anche quanto segue:

- € statuto o atto costitutivo a secondo della tipologia del soggetto;

- € il curriculum relativo agli ultimi tre anni di attività;
- € l'esperienza di servizi analoghi;
- € il nominativo del coordinatore ed il relativo curriculum;
- € il modello organizzativo inteso come complesso delle persone che fanno parte integrante della struttura o hanno con la stessa rapporti continuativi di consulenza;
- € l'entità di beni immobili, mobili, attrezzatura, materiali strumentali;
- € bilanci o estratti di bilancio degli ultimi tre anni o documenti di Istituti attestanti l'affidabilità;

2. PROGETTO del Centro Ricreativo estivo (BUSTA "2")
3. OFFERTA ECONOMICA (in bollo) in busta chiusa contenente la percentuale di ribasso rispetto alle tariffe comunicate (busta "3")
4. Il CAPITOLATO D' APPALTO sottoscritto dal Presidente e/o dal Legale Rappresentante del soggetto partecipante per debita accettazione;
5. La DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di certificazione e di atto notorio sottoscritta dal Presidente e/o dal Legale Rappresentante del soggetto partecipante;
6. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE sottoscritta dal legale rappresentante unitamente a fotocopia documento di identità;

La Commissione rilevata la presenza e congruenza di tutta la documentazione richiesta alla presenza dei rappresentanti delle associazioni sopra richiamati dichiara chiusa la seduta pubblica e si riunisce in seduta riservata per l'esame dei progetti.

La Commissione procede pertanto alla valutazione dei progetti per attribuirne i relativi punteggi secondo quanto indicato nell'Avviso e nel Capitolato dando atto che si procederà ad individuare il soggetto affidatario secondo i seguenti criteri e punteggi:

- Valutazione della qualità dell'offerta 60/100
- Prezzo: 40/100

La Commissione, procede quindi alla valutazione dei progetti attribuendo i seguenti punteggi:

I - VALUTAZIONE DELLA QUALITA' DELL'OFFERTA      MAX 60/100

CRITERI	S.S.D. AGENSPO	A.S.D. JUMP	EXPERIMENTA COOP      SOC ONLUS
Obiettivi progetto e metodologia dell'intervento educativo	10	6	8
Qualità del programma, articolazione delle attività ed aspetti innovativi	7	6	9
Rispondenza del progetto alla fascia d'età	10	10	10
Rapporto con il territorio nel quale viene	10	8	8

realizzato il progetto, inteso come esplicitazione delle sinergie che si intendono sviluppare in collaborazione con il tessuto sociale e gli enti locali			
Interventi specifici per bambini disabili e disagiati	10	10	10
Organizzazione di un percorso di formazione per gli operatori/animatori riconosciuto da enti di promozione sociale/sportiva	5	5	5
Impiego documentato di animatori/aiuto animatori residenti nel Comune di Villafranca Padovana	3	0	0
<b>TOTALI</b>	<b>55</b>	<b>45</b>	<b>50</b>

A seguire la Commissione procede alla valutazione delle offerte economiche.

La valutazione dell'economicità delle offerte avviene attribuendo il seguente punteggio in base alla percentuale di ribasso che dovrà essere applicata a tutte le tipologie di tariffe sopra indicate, secondo la tabella che segue:

Ribasso da 0% a 0,5%	1 punto
Ribasso da 0,6% a 1%	4 punti
Ribasso da 1,1% a 2%	7 punti
Ribasso da 2,1% a 3%	10 punti
Ribasso da 3,1% a 4%	13 punti
Ribasso da 4,1% a 5%	16 punti
Ribasso da 5,1% a 6%	19 punti
Ribasso da 6,1% a 7%	22 punti
Ribasso da 7,1% a 8%	25 punti
Ribasso da 8,1% a 9%	28 punti
Ribasso da 9,1% a 10%	31 punti
Ribasso da 10,1% a 11%	34 punti
Ribasso da 11,1% a 12%	37 punti
Ribasso superiore al 12%	40 punti

\*L'unità di ribasso ammesso non potrà essere inferiore allo 0,1% (ad es. non si potrà offrire un ribasso di 2,01%. Il ribasso potrà essere del 2% o del 2,1%).

La Commissione attribuisce i seguenti punteggi per l'offerta economica, sulla base della formula sopra riportata:

CRITERI	S.S.D. AGENSPORT	A.S.D. JUMP	EXPERIMENTA COOP SOC ONLUS
PREZZO	<b>19 (5,1%)</b>	<b>1 (0%)</b>	<b>13 (3,75%)</b>

La Commissione procede quindi al calcolo dei totali dei punteggi, sommando il punteggio del progetto a quello dell'offerta economica:

	S.S.D. AGENSPORT	A.S.D. JUMP	EXPERIMENTA COOP SOC ONLUS
<b>TOTALE</b>	<b>74</b>	<b>46</b>	<b>63</b>

La Commissione preso atto che la SSD Agensport con sede in Piazzale Stazione 7 a Padova ha ottenuto il maggior punteggio affida in via provvisoria la gestione dei C.R.E. 2013 alla S.S.D. Agensport srl.

La Commissione rileva anche che a seguito dell'applicazione della percentuale di sconto offerta (5,1%) dalla suddetta A.S.D. , le tariffe a carico dell'utenza sono le seguenti:

#### TEMPO LUNGO

(con mensa)

Orario **7.30 -17.00**

con utilizzo della mensa

Compresa uscita in piscina 1 volta/settimana:

residenti € 75,92

residenti agevolati\* € 64,90

Non residenti € 84,90

#### TEMPO BREVE

(senza mensa)

Orario **7.30 13,00**

Compresa uscita in piscina 1 volta/ settimana

residenti € 47,45

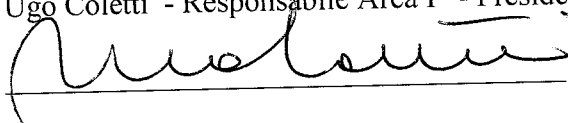
residenti agevolati\* € 42,70

Non residenti € 54,90

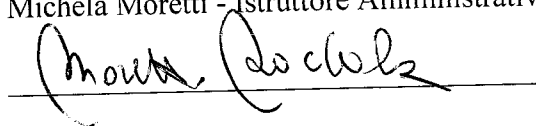
\*La tariffa agevolata si applica per le famiglie residenti con più figli frequentanti i C.R.E., dal secondo figlio in poi.

Di quanto sopra il presente verbale è documento conforme e previa lettura e conferma viene sottoscritto nel modo che segue. La seduta è tolta alle ore 11.45

Ugo Coletti - Responsabile Area I<sup>^</sup> - Presidente -



Michela Moretti - Istruttore Amministrativo Servizi Finanziari- Componente



Gretel Paccagnella - Istruttore Amministrativo Affari Generali - Componente

Gretel Paccagnella

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Gretel Paccagnella

Gretel Paccagnella